



ЖШС "Абайжан"
бөбекжай балабақшасы



ЖЫЛДЫК ЖОСПАР

2025 – 2026 оқу жылы



БЕКІТЕМІН
ЖШС «Абайжан» бөбекжай-балабақшасы
меңгерушісі:  А.К.Токқұлиев
29 тамыз 2025ж
№1-пед.кеңес шешімімен

**ЖШС« Абайжан»бөбекжай-балабақшасының
2025-2026 оқу жылына арналған тәрбиелеу мен оқыту
жұмысының жылдық
жоспары**

МДҰ төлөкжаты

1. МДҰ атауы: Түркістан облысының білім басқармасының Сарыағаш ауданының білім бөлімінің "Абайжан" бөбекжай-балабақшасы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
2. Құрылтайшы: Тағаев Жақсылық Әуесханұлы
3. Заңды мекен-жайы Сарыағаш ауданы Қаптанбек ауыл округі Қаптанбек ауылы Борашов көшесі 60
4. Факс: жоқ
- 5.Эл.почта: <mailto:abaizhan2@mail.ru>
- 6.Менгеруші Токқұлиева Ақжұлдыз Қасымбекқызы
7. Құрылған жылы: 2017ж
- 7.Топтар саны: 3
8. Балалардың оқыту тілі: қазақ
9. Жұмыс аптасының ұзақтығы: 5 күн
10. Жобалық қуаттылығы: 45 орындық

Жылдық жоспар құрылымы

(2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хат негізінде құрастырылған)

1. 2024-2025 өткен оқу жылына талдау
2. 2025-2026 оқу жылына қойылатын жылдық міндеттер
3. 2025-2026 оқу жылындағы аткарылатын жұмыстардың мазмұны

2024-2025 өткен оқу жылына талдау

2024-2025 өткен оқу жылына талдау төмендегідей бөлімдер бойынша жүзеге асырылды:

Денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету бөлімі бойынша, тәрбиеленушілердің физиологиялық дағдыларының дамуына басымдылық берілді. Дене дағдыларын қалыптастыру бойынша әр ұйымдастырылатын іс-әрекеттер перспективалық жоспармен сәйкестігін бақыланды, күн тәртібінің сақталуын қадағалау, барлық топтарда санитарлық ережелерге сәйкестігі анықталып, жоспарлы шаралар өткізілді. Іс-шаралар ата-аналарды да қамтылды. Спорттық мерекелермен ұштасты. Жалпы жыл соңындағы мониторинг нәтижелеріне сәйкес тәрбиеленушілер «жақсы» деңгей көрсетті. *Кадрлармен жұмыс* бөлімі бойынша, мерзімді уақыттары бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізіліп, қажеттіліктерге байланысты біліктілікті арттыру курстарымен мамандарды қамтамасыз етілді. Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындалып жыл бойы жоспарлы әрекеттер жүзеге асты. Аудандық, облыстық семинарларға педагогтерді қатыстырып, біліктілік арттыру жұмыстары жүргізілді.

Білім беру процесін ұйымдастыру бөлімінде барлық топтардағы ұйымдастырылған іс-әрекеттерді үздіксіз бақылау жұмыстары жүргізілді. Мерекелік шаралар арнаулы мерекелерде толыққанды топтарда өткізілді. Тәрбие мен білім беру процесін тұрақты бақылау және нәтижелерін анықтау бойынша әдістемелік, педагогикалық кеңестер өткізілді. Ұйымдастырылған іс-әрекетте технологиялар мен әдістемелерді қолданудың тәжірибелік барысын талдау мектепке дейінгі ұйымның бірлескен жұмыс жоспарларының барысы бойынша жүзеге асырылды. *Әлеуметпен жұмыс бөлімі* барысында топтық және жалпы балабақша ата-аналарымен жиналыстар өткізілді. Жиналыста әртүрлі әдістер мен интербелсенді әдістер қолданылды.

Бақылау және басшылық. Аталмыш бөлімде әдістемелік кеңес негізінде фронталды бақылау және тақырыптық бақылау жасалынады. Сол жерде қарастырылатын сұрақтар бойынша салыстырмалы бақылау, жедел бақылау, мониторинг, өндірістік жиналыстар және әкімшілік жиналыстар қажеттіліктерге байланысты ұйымдастырылады. Қажеттіліктерге байланысты өндірістік жиналыстар ұйымдастырылды.

Кадрлар құрамы туралы мәлімет

Балабақшада 2024-2025 оқу жылында оқу тәрбие жұмысын 4 педагог атқарды:

Педагог кадрлардың барлығы штаттық жүктемемен жұмыс жасайды.

Меңгеруші, әдіскер – 1

тәрбиешілер – 3

Білім бойынша:

Жұмысқа қабылдау Қазақстан Республикасының «Еңбек туралы» кодексіне сәйкес жүргізіледі.

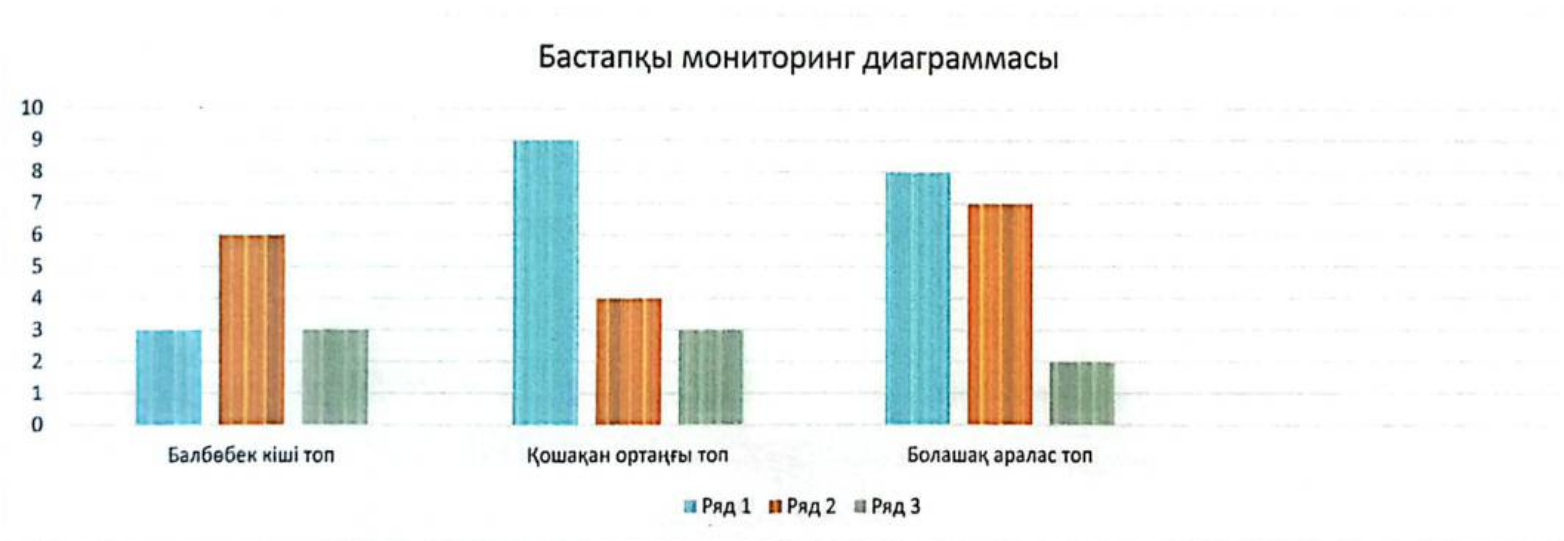
Ішкі еңбек тәртібі туралы ереже жасалынған. Әрбір қызметкердің лауазымдық міндеттері таныстырылып қол қойылған. 2024-2025 оқу жылында курсқа барып келгендер тізімі:

1. Токқұлиева Ақжұлдыз Қасымбекқызы меңгеруші «Өрлеу» БФҰО «Мектепе дейінгі ұйымдардың білім сапасын басқару» 72 сағат —(07.10-14.10.2024ж)
2. Жиенбай Айдана Абдрасилқызы тәрбиеші «Өрлеу» БФҰО «Мектепке дейінгі ұйым жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмысты ұйымдастыру» 72 сағат – (11.11.-18.11.2025ж)
- 3.Султанова Диана Тулегенқызы тәрбиеші «Маман-Специалист» ОӨО «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» 72 сағат —(06.02.2025ж)

Педагогтардың үздіксіз біліктілігін арттыру мақсатында облыстық педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау орталығы арқылы ұйымдастырылған курстарға қатыстырылып отырылады.

«Абайжан» балабақшасының мониторинг бастапқы баланың білім беру жылжыуы 2024-2025 оқу жылы

№	Топтың атауы	Бала саны	I-денгей	II-денгей	III-денгей
1	Балбөбек	12	3	6	3
2	Балдәурен	16	9	4	3
3	Болашақ	17	8	7	2
Барлығы:		45			
			Жоғары денгейдегі балалардың үлесі %	Орташа денгейдегі балалардың үлесі %	Төмен денгейдегі балалардың үлесі %

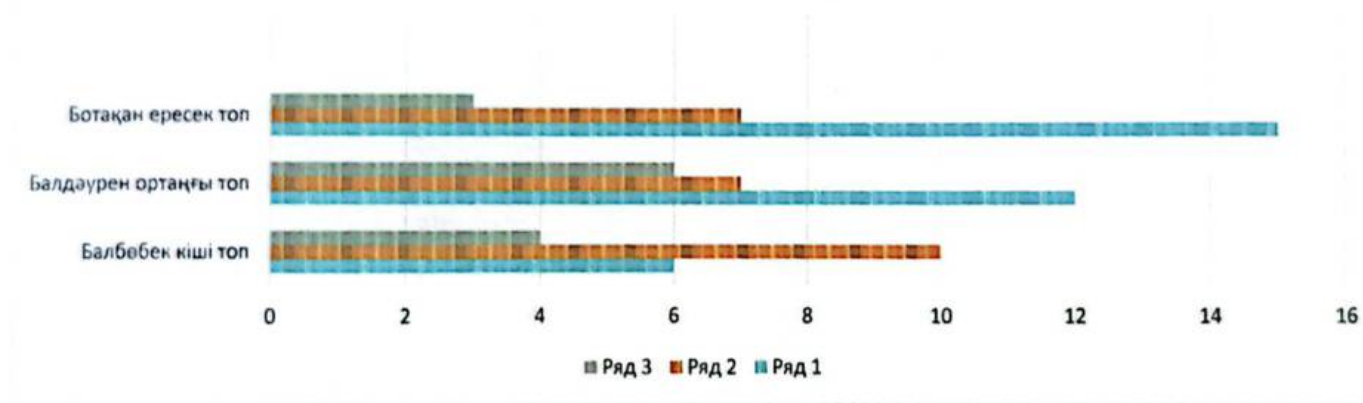


«Абайжан» балабақшасының мониторинг аралық баланың білім беру жылжуы 2024-2025оқу жылы

№	Топтың атауы	Бала саны	I-денгей	II-денгей	III-денгей
1	Балбөбек	12	5	5	2
2	Балдәурен	16	8	5	3
3	Болашақ	17	10	5	2
Барлығы:		45			

			Жоғары деңгейдегі балалардың үлесі %	Орташа деңгейдегі балалардың үлесі %	Төмен деңгейдегі балалардың үлесі %
--	--	--	--	--	---

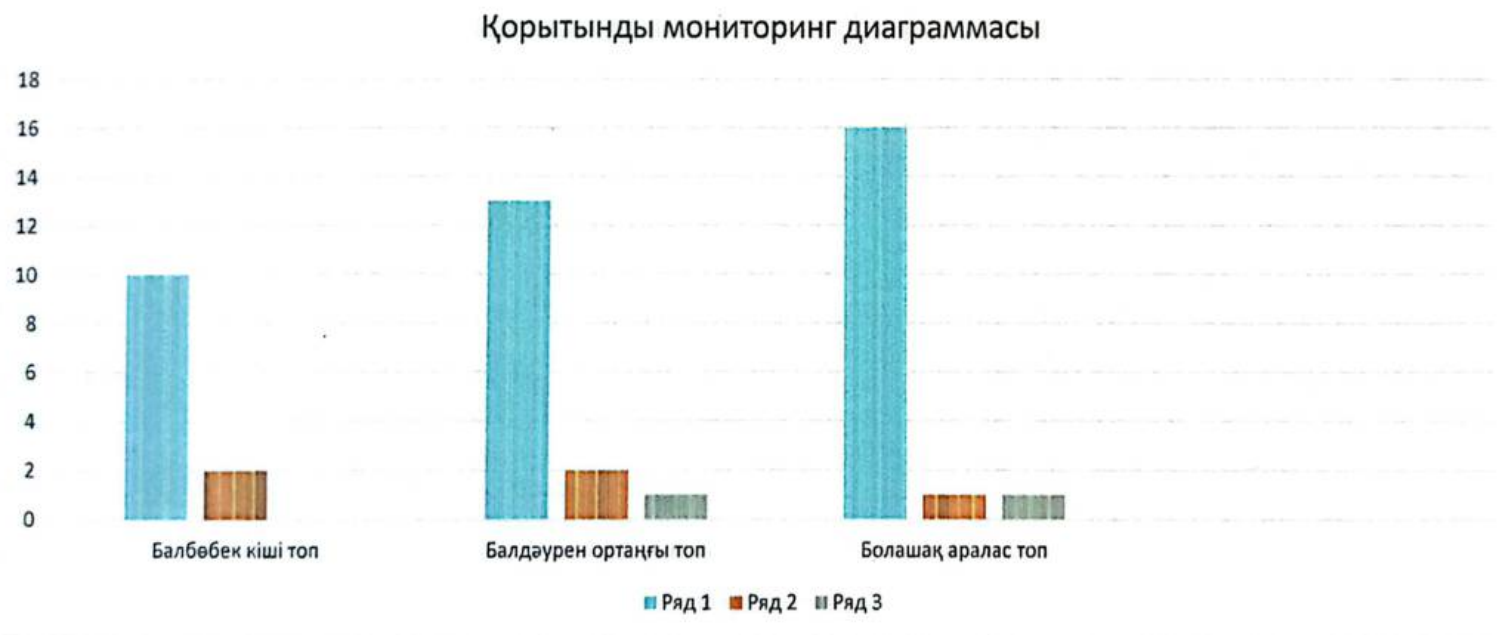
Аралық мониторинг диаграммасы



ЖШС «Али-Аяулым» бөбекжай балабақшасы 2024-2025 оқу жылы балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қорытынды бақылау нәтижелері жиынтық есеп

№	Топтың атауы	Бала саны	I-деңгей	II-деңгей	III-деңгей
1	Балбөбек	12	10	2	0
2	Балдәурен	16	13	2	1
3	Болашақ	17	16	1	0
Барлығы:		45			
			Жоғары деңгейдегі балалардың үлесі	Орташа деңгейдегі балалардың үлесі	Төмен деңгейдегі

			%	%	балалардың үлесі
					%



Қорыта келгенде, мамыр айында жасалынған мониторинг нәтижесіне сәйкес балабақша тәрбиеленушілерінің 80.пайызы жоғары, 15пайызы орта, 5 пайызы төмен деңгей көрсетті.

2025-2026 оқу жылына қойылған жылдық міндеттер

- 1.Тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- 2.Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру
- 3.Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу.

I БӨЛІМ

I. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

- ✓ аттестаттауға дайындық және аттестаттау;
- ✓ біліктілікті арттыру курстарынан өту (сараланған тәсілді ескере отырып, педагогтердің модератор санаттары үшін);
- ✓ кәсіби шеберлікті арттыру мақсатында педагогтердің әдістемелік бірлестіктерге, конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, вебинарларға, шеберлік сыныптарына және т.б баруы;
- ✓ педагогтердің өз білімін жетілдіруі

	Бөлімдері	Тақырыбы	Түрі	Қатысушылар санаты	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ (ПА)	Аттестацияландыру кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру Теориялық кеңес: «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестациядан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар» (№561 бұйрыққа енгізілген өзгерістермен танысу)	кеңес	Санатқа өтетін педагогтар	тамыз	Менгеруші, әдіскерлер
		2025-2026 жылдың аттестацияландыру процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу	кеңес	Санатқа өтетін педагогтар	Жыл бойында	Менгеруші, әдіскерлер,
		«Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс»	тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қыркүйек – наурыз	Әдіскер,
		Педагогтардың ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру	АК	Санатқа өтетін педагогтар	Жыл бойы	Менгеруші, әдіскер
		Аттестациядан өтетін педагогтардың ашық көрсетілім, іс-шараларын ұйымдастыру, өткізуге дайындалу.	тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қараша – қаңтар	Әдіскер

		(кесте бойынша ашық көрсетілімдер)				
		Ата – аналармен жасалатын жұмыстарына талдау жасау.	Тәжірибе	Санатқа өтетін педагогтар	Қазан – ақпан	Әдіскер
		Тренинг: «Педагогтың психологиялық дайындығы»	Дөңгелек үстел	Санатқа өтетін педагогтар	Желтоқсан	
		Аттестацияландыруға қажет құжаттарды дайындау және сараптау тобына тапсыру		Санатқа өтетін педагогтар	Аттестациялану кезеңінде	Менгеруші, әдіскер
		2025–2026 оқу жылдарында аттестацияландырудан өтушілерден өтініштер қабылдау	Кеңес, ұсыныс	Санатқа өтетін педагогтар	Мамыр-маусым	Менгеруші, әдіскер
2	БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ (БА)	Кесте бойынша біліктілікті арттыру жұмыстары жүргізіледі				
3	КЛАСТЕРЛЕРДЕ ЖҰМЫС (КЖ)	Дене тәрбиесінің өткізудің тиімді жолдары әдіс-тәсілдері мен жоспар құрудың маңыздылығы	Семинар-практикум	педагогтар	Қараша	Әдіскер
		Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-тілдік қабілеттерін дамыту	Семинар-практикум (тәжірибе алмасу)	педагогтар	Ақпан	Әдіскер
		Мектепке дейінгі балалардың экологиялық тәрбиесінің тұлғалық-бағытталған тәсілі, түрлері, әдістері.	Шебер сынып	педагогтар	Сәуір	Әдіскер

4	ЖАС МАМАҢДАРМЕН ЖҰМЫС (ЖМЖ)	-Тәлімгердің және жас мамандардың жұмысының жеке жоспарларын бекіту. -Білім беру процесті ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттармен таныстыру.	Отырыс	Жас маман	Қазан	Әдіскер
		Дамыту орталықтарындағы жүргізілетін іс – әрекетті ұйымдастыру және өткізу	Ашық көрсетілім	Жас маман	Қараша	Жас маман
		Күн тәртібіндегі режимдік сәттерге өзара қатысу	Пікір алмасу	Жас маман	Қараша	
		Оқу –тәрбие үдерісінің циклограммасын жоспарлап жазу. Балалармен күні бойғы әрекетті тиімді ұйымдастыру дағдыларын қалыптастыру	Кеңес	Жас маман	Қараша	Әдіскер
		Мониторинг бойынша көмек көрсету	Дөңгелек үстел	Жас маман	Жыл бойы	Әдіскер
		Жас мамандардың жұмыстарында қажеттілікке байланысты кенестер	Дөңгелек үстел	Жас маман	Желтоқсан	Әдіскер

II БӨЛІМ

II. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

Әр түрлі жұмыс нысандары мен әдістерін қолдана отырып, педагогтерге әдістемелік көмек көрсету:

- ✓ педагогикалық кенестерді дайындау және өткізу;
- ✓ озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау, енгізу, тарату;
- ✓ заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жағдай жасау;
- ✓ жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар (ғылыми жарыстар) конкурстарының, орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесіне сәйкес конкурстарға қатысу;
- ✓ кеңес беру;
- ✓ семинарлар, семинар-практикумдаршеберлік сыныптары;
- ✓ ашық есік күніне қатысу;
- ✓ инновациялық технологияларды сынақтан өткізу және енгізу;
- ✓ эксперименттік әрекетке қатысу;
- ✓ Тәрбие жұмысы. Тәрбиеленушілердің қатысуымен әлеуметтік адамгершілік, тұлғалық, эстетикалық, экологиялық және дене тәрбиесі бойынша (конкурстар, көрмелер, экскурсиялар, дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралары және т.б. өткізу).

№	БӨЛІМДЕРІ	ТАҚЫРЫБЫ	ТҮРІ	ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	-білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК)	Қараша, қаңтар айларының перспективалық жоспарындағы міндеттерге байланысты алынады.	АК	Қараша, Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
2	-ертеңгілік іс-шараларының ашық көрсетілімі (АК)	Қазақстан халқы тілдері күні	АК	Қыркүйек	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
		Республика күні	АК	Қазан	
		Жаңа жыл;	АК	Желтоқсан	
		Халықаралық әйелдер күні		наурыз	
		Наурыз мейрамы	АК	наурыз	
		Қазақстан халқының бірлігі мерекесі	АК	мамыр	
		Отан қорғаушы күні	АК	мамыр	
		Халықаралық балаларды қорғау күн	АК	Маусым	

3	ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР (ПК)	№ 1 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Білім беру саясаты мен басымдықтары Өткізу күні: 2025 жылғы 29 тамыз Өткізу форматы: офлайн Мақсаты: мемлекеттік білім беру саясатын іске асыруда бірыңғай тәсілді қамтамасыз ету, 2025–2026 оқу жылына педагогикалық ұжым қызметінің негізгі міндеттерін анықтау. 1. КҮН ТӘРТІБІ 1. Жаңа оқу жылында білім беру ұйымының жұмысының басымдықтары мен негізгі бағыттары туралы. <i>(Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін ұйымдарда 2025–2026 оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері жөніндегі әдістемелік-нұсқау хатты түсіндіру)</i> 2. Жылдық жұмыс жоспарын бекіту туралы. жұмыс жоспарын, оқу жүктемесін, сабақ кестесін, мектепке дейінгі ұйымның дамыту жоспарын, педагогикалық кеңес жоспарын, балабақшаішілік бақылау жоспарын, әдістемелік кеңес жоспарын, педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және білім беру ұйымының ерекшеліктерін ескере отырып, басқа да жоспарларды талқылау және бекіту 3. Балабақшаның ұйымдастырушылық-шаруашылық қызметі туралы. <i>(санитарлық</i>		Тамыз	менгеруші, әдіскер, педагогтар
---	--------------------------------	--	--	-------	--

	нормалардың сақталуын, білім алушыларды тамақтандыруды, қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз етуді, инклюзивті ортаны ұйымдастыруды, балабақша қызметкерлеріне арналған ішкі еңбек тәртібі ережелері мен балабақшаның жұмыс кестесін бекіту және олардың сақталуын, сондай-ақ осыған байланысты өзге де аспектілерді қарауды қамтиды.) КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру»			
	№2 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: «Балабақшаа қауіпсіз орта қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру» МАҚСАТЫ: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру құралдарын талдау. КҮН ТӘРТІБІ: №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы «Балалардың табиғатқа деген қамқорлық қарым-қатынасын ұалай тәрбиелеу керек» тәжірбие алмасу. «Балабақшадағы экологиялық тәрбие,	Тақырыптық кеңес	Қараша	менгеруші, әдіскер, педагогтар

		табиғаттағы қауіпсіз орта» баяндама КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру»			
		№ 3 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Тәрбиеленушілердің қарым-қатынас дағдысы МАҚСАТЫ:Тәрбиеленушілердің коммуникативтік, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру КҮН ТӘРТІБІ: 1. №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру» баяндама 3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары» (кеңес) 4. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА:	Дәстүрлі	Қаңтар	менгеруші, әдіскер,педагогтар

		«Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлікпен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу»			
		№4 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ : «Мектеп жасына дейінгі балаларды патриотизмге тәрбиелеу» МАҚСАТЫ: Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлікпен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу КҮН ТӘРТІБІ: 1. №3 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі» баяндама 3. Ұлттық ойындарға байланысты ойындар картотекасы (тәжірибе алмасу) КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: - 2025-2026оқу жылында жүргізілген жұмыстарына талдау есебін жасау - Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда ойын арқылы оқыту, түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл,	Дөңгелек үстел	Сәуір	менгеруші, әдіскер, педагогтар

		танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балалардың даму деңгейінің қорытындысы.			
		№ 5 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ : «2025-2026 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысын қорытындылау МАҚСАТЫ: Педагогикалық іс – әрекеттің тиімділігі, өнімділігін анықтау. КҮН ТӘРТІБІ: 1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Педагогтердің, психологтың, логопедтің, медбикенің 2025-2026 оқу жылының қорытынды есебі. 3.Балалардың мектепке дайындық деңгейін анықтайтын тест нәтижесімен таныстыру. Тренинг 4.2025-2026оқу жылының мониторинг қорытынды есебін тыңдау. 5.Әр түрлі мәселелер: -МАД тәрбиешілерін марапаттау - Жазғы сауықтыру іс-шаралары	Қорытынды	Мамыр	менгеруші, әдіскер,педагогтар
4	ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР (ӘК)	Тақырыбы: «Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын талқылау, өзгерістер енгізу,	ӘК	Тамыз	Әдіскер

		толықтыру»			
		«Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді оқыту мен тәрбиелеу процесінде тиімді қолдану арқылы нәтижеге жету жолдары»	ӘК	Қазан	Әдіскер
		«Қазақ тілін оқыту саясаты-оқыту процесінде»	ӘК	Желтоқсан	Әдіскер
		«Мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыс жасауда нейропедагогикалық ойындарды қолдану»	ӘК	Наурыз	Әдіскер
		Жылдық оқыту мен тәрбиелеу жұмысының қорытындысы	ӘК	Мамыр	Әдіскер
5	СЕМИНАР(С)	Бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау	С	Қазан	Әдіскер
		Білім беру дағдыларының міндеттерін бала сол сәтте өзіне қызықты білімді өз бетінше таңдай алатын қолжетімді заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру арқылы іске асыру	С	Желтоқсан	Әдіскер
6	Менгеруші жанындағы кеңестер №1	1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы: - күн тәртібі; - топтардың санитарлық жай-күйі: - топтар бойынша құжаттаманың жай күйі. 2. Жалпы ата-аналар жиналысына дайындық 3. «Алтын күз» мерекесінің сценариін бекіту. 4. Балабақшада күн тәртібінің орындалуы	МК	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер

№2	1.Күн тәртібінің орындалуы, бақылау жұмысының қорытындысы. 2. Топтардың санитарлық жағдайы жедел тексеру қорытындысы 3. Жаңа әдістемелік әдебиеттерге шолу	МК	Қараша	Меңгеруші әдіскер, медбике
№3	1.Қыс мезгілінде өткізілетін ойын-сауықтардың жоспарын бекіту және талдау 2.Салыстырмалы бақылау қорытындысы: балалардың сөйлеуді дамыту бағдарлама материалдарын меңгеруі(қайталап айтып беру,әңгіме құрау) 3. Балалардың денсаулығы, балабақшаға қатынасуы жөнінде мәлімет.	МК	Желтоқсан	Меңгеруші әдіскер
№4	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2.«Күннің I жартысындағы күн тәртібін ұйымдастыру» жедел бақылау тексерудің қорытындылары 3.Тәрбиешілердің өзіндік шығармашылық есебі жайлы өсуі:тәрбиеші	МК	Қаңтар	Меңгеруші әдіскер
№5	Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы туралы. 1. 8-наурыз ,22-наурыз ертеңгілігін талқылау туралы. 2.«Балабақшам бал мекенім » мерекесінің бағдарламасын бекіту туралы. 3.«Бақылау және басшылық». «Заттық –пәндік дамыту ортасының сапасы қандай?» барлықтоптар бойынша фронтальді тексеру қорытындысы туралы. 4.«7-мамыр –Отан қорғаушылар » және «9-мамыр –жеңіс күні» ертеңгіліктерінің сценарийлерін	МК	Ақпан	Меңгеруші. Әдіскер

		бекіту туралы. 5.Іскер –ойын «Тәрбиеші және ситуация». Әдіскер			
	№6	1.«Шығармашылық» дағдылары бойынша бағдарламалық материалдардың орындалуы. 2.Топтардағы ата-аналар жиналысының өткізілуі және жүргізілген жұмыс. Құжаттарды тапсыру қорытындысы. 3.Тәрбиешілердің өзгеріс шығармашылық өсу жайлы есебі. 4.Жазғы сауықтыру іс-шарасын жоспарын бекіту.	МК	Наурыз	Менгеруші,әдіскер
7	Өндірістік кеңестер	1.Жаңа оқу жылының міндеттемесімен таныстыру, бекіту. 2.Жазғы сауықтыру шараларының қорытындысы 3. Қызметкерлердің ішкі тәртібі 4. Өз білімін көтеру бойынша ұсыныстар	ӨК	қазан	
		«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын талдау	Өк	Желтоқсан	
		1.Өткен өндірістік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Ас блогының санитарлық талаптар мен ережелерге сәйкестігін тексеру. (шұғыл тексеру) 3. Оперативті тексеру қорытындысы. (Балабақшадағы қызметтік міндеттердің дұрыс орындалуы) 4. Төтенше жағдайлар, азаматтық қорғаныс жөнінде нұсқаулар.	ӨК	наурыз	

		1. Өткен өндірістік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру 3. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу. 4. Балабақшадағы ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру	Өк	мамыр	
--	--	---	----	-------	--

III БӨЛІМ

III. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.

- ✓ тәрбиеленушілердің ата-аналарының (заңды өкілдерінің) психологиялық педагогикалық құзыреттілігін арттыру бойынша жұмыс жоспарланады (ата-аналар жиналыстары, семинарлар, тренингтер, практикумдар, дөңгелек үстелдер, консультациялар және т. б.);-
- ✓ балалардың, ата-аналар мен педагогтердің бірлескен шығармашылығы (конкурстар, акциялар, мерекелер және ойын-сауық);
- ✓ ата-аналарды ақпараттық стендтерде, балабақшаның ресми сайтында түрлі мәселелер бойынша хабардар ету

	БӨЛІМДЕРІ	ТАҚЫРЫБЫ	ТҮРІ	ҚАТЫСУШЫ ЛАР САНАТЫ	ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	Ата – аналармен бірлескен әрекет (АБӨ)	Сауалнама «Келіңіз, танысайық» Бала және оның отбасы туралы алғашқы ақпарат алу және сараптау.	Сұрақ – жауап	Барлық топ ата – аналары	Қыркүйек	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
2	Ата – аналар жиналысы (АЖ)	1. Ата-аналарды балабақша ұжымымен таныстыру; 2. 2025-2026 жаңа оқу жылының іс-жоспарымен танысу. 3. Ата-аналар комитетін қайта сайлау. 4. «Балабақшаға балалардың бейімделу үрдісі»баяндама 5. Әртүрлі мәселелер.	Жалпы ата-аналар жиналыс	Топ ата – аналары	Қыркүйек	Меңгеруші, Әдіскер, Тәрбиешілер
3	Ата – аналармен бірлескен әрекет (АБӨ)	Ата-аналар бұрышы.	Ақпараттық бұрыш Жыл бойы рәсімдеу	Топ тәрбиешілері	Жыл бойы	Әдіскер, топ тәрбиешілері
4	Ата – аналарға арналған консультациялық	Консультациялық пунктін құрылуы.	Дөңгелек үстел	Әр топтан ата – аналар комитеті.	Қыркүйек	Меңгеруші, топ тәрбиешілері,

	пункт (АКП)					
5	Бірлескен іс – шарлар (БШ)		Көмек беру	Ата – аналар комитеті	Қазан	Әдіскер, топ тәрбиешілері, ата – аналар комитеті.
6	Ата – аналар жиналысы (АЖ)	1. Балалардың тәрбие-оқу процесін ұйымдастырудың жарты жылдық қорытынды есебі. 2. Балалардың қауіпсіздігін сақтау ережелерінің орындалуы. 3. Балабақшада ҚР санитарлық нормалардың сақталуы.	Дәстүрлі	Топ ата – аналары	Желтоқсан	Әдіскер, Тәрбиешілер
7	Ата – аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	«М.Монтессори әдісінің баланың дамуына пайдасы»	Педагогикалық сағат	Топ ата- аналары	Қаңтар	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
8	Бірлескен іс – шарлар (БШ)	«Қош келдің,Өз, Наурыз!»	Мереке	Ата – аналар комитеті	Наурыз	Топ тәрбиешілері, музыка жетекшісі
9	Ата – аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	Мектеп жасына дейінгі балалардың грамматикалық тұрғыда дұрыс сөйлеуін қалыптастыру»	Кеңес	Топ ата – аналары	Сәуір	Әдіскер, топ тәрбиешілері,
10	Бірлескен іс – шарлар (БШ)	«Қош бол, балабақша» мерекесіне дайындық және өткізу.	Көмек беру	Ата – аналар комитеті	Мамыр	Әдіскер, топ тәрбиешілері, ата – аналар комитеті.
11	Ата – аналар жиналысы (АЖ)(К)	1.Баяндама: «Мектеп жасына дейінгі балаларды мектепке дайындау» 2. Қорытынды сауалнама.	Қорытынды сауалнама	Топ ата – аналары	Мамыр	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, аналар комитеті.

		3 Ағындағы мәселелер. «Қош бол, балабақша» ертеңгілікті өткізу				
--	--	--	--	--	--	--

IV БӨЛІМ

IV. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет. Келісім шарттар жасалған мектептермен және ұйымдармен жұмыста сабақтастық мәселелері бойынша іс-шаралар жоспарланады

№	Іс-шара мазмұны	Формасы	Мерзімі	Жауапты
Педагогикалық іс-шаралар				
1	Балабақша мен мектеп арасындағы сабақтастық жоспарын бекіту	Жоспарды бекіту	Тамыз	Менгеруші
2	Мектепке ораласқан балалардың тізімін анықтау		Қыркүйек	Тәрбиеші
3	Балабақша түлектерінің мектепке орналасуы	Сынып мұғалімдерімен, түлектермен әңгімелесу	Қазан-қараша	Тәрбиеші, психолог
4	Балабақша балаларының мектепке бейімделуі			
5	Мектеп пен балабақша психологы, бастауыш сынып мұғалімдері мен балабақша тәрбиешілерінің біріккен отырысы	Отырыс	Қажетті уақытта	Тәрбиеші, психолог, бастауыш сынып мұғалімдері
6	Түлектердің сабақ үлгерімі	Пікірлесі	Әр тоқсанда	Тәрбиеші, бастауыш сынып мұғалімдері
Мәдени іс-шаралар				
7	Менің болашақ мектебім	Сурет салу	Қараша	тәрбиешілері
8	Таныс болайық!	Мектепке саяхат (виртуалды)	Қаңтар	
9	Мектептегі алғашқы күн	Ойын	Ақпан	
10	Мектеп кітапханасы	Саяхат (виртуалды)	Наурыз	
11	Сөмкенді жина	Дидактикалық ойын	Сәуір	
Ата – аналармен жұмыс				
12	Баланы мектепке қалай дайындаймыз?	Кеңес	Қыркүйек	тәрбиешілер
13	Бәрі де болашақ оқушы туралы...	Кеңес	Қазан	
14	Мектеп өмірінен	Презентация	Қаңтар	
15	Баланы кітап оқуға қалай тәрбиелейміз?	Кеңес	Ақпан	
16	Баланың мектептегі қауіпсіздігі	Кеңес	Сәуір	
17	Біздің жетістіктеріміз!	Көрме	Мамыр	

V БӨЛІМ

V.Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүзеге асырылады.

I кезең: Ұйымдастырушылық –ақпараттық

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
<i>Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау</i>		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібінде жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарау және бекітуге ұсыну.	30 мамыр	Менгеруші Әдіскер
Басшылыққа алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін бұйрық шығару: - жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; - жазғы кезеңге күн тәртібін енгізу туралы; - жазғы жұмыс жоспары бойынша жұмыс тобын ұйымдастыру туралы; - жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы.		Менгеруші Әдіскер
Қызметкерлерге нұсқау өткізу: - балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; - балалар жарақатының алдын алу; - улы саңырауқұлақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу; - күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; - ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; -алғашқы жедел көмек көрсету. Қызметкерлерге нұсқау өткізу: - спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздік талаптары; - іс-шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері сақтау туралы;- МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері; - жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау.	2 маусым	Медбике
	5 маусым	Әдіскер
Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсіндіру; - табиғатта серуендеу тәртібі туралы; -балабақша аумағында, аулада жүру ережесі.	6 маусым	Әдіскер
Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публистикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында көрме ұйымдастыру	30 мамыр	Әдіскер

I кезең. Әкімшілік-басқару бақылау

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары 1) ауланы дайындау: - құм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс және спорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. 2) спорт алаңдарын дайындау: - құрал-жабдықтарды жаңарту, толықтыру (эксперименттік, танымдық, дене шынықтыру және т.б.); - қауіпсіздігін тексеру.	Мамыр	Басшы Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының ұйымдастырылуын қадағалау	Жаз бойы	Әдіскер
Күні тәртібінің орындалуын бақылау	Жаз бойы	Әдіскер
Назарға алынған бақылау: - перспективалық жоспардың орындалуы (қажеттілік туындаған жағдайда жетілдіру немесе толықтыру үшін талдау және енгізілген ұсыныстармен бекіту); - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық.	Маусым-Тамыз	Меңгеруші Әдіскер Медбике
Жеделбақылау: - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы.	Маусым - Тамыз	Меңгеруші Әдіскер Медбике

II кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
- жазғы сауықтыру іс-шараларына қатысу арқылы педагогикалық процесті бақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру жаттығуларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқама беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қиындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.); - топтардағы заттық-кеңістіктік ортаның қолжетімділігі мен дамытушылық талаптарға сәйкестігін қадағалап, жетілдіріп отыру.	таусым-Шілде	Әдіскер Медбике
Семинар: 1. «Жаздағы шынықтыру жүйесі» Семинар – практикум: 2. «Мектеп жасындағы балалардың жас ерекшелігіне сәйкес спорттық ойын түрлері және оларды ұйымдастыру талаптары, ерекшеліктері»	11 шілде 18 шілде	Әдіскер Топ тәрбиешілері
Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары 1. Ата-анарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру - буклеттер; - инфографикалық ақпараттық парақшалар; - кітапшалар; - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме. 2. Санитарлық бюллетендер шығару: - «Ішек жұқпасы»; - «Кене энцефалиті»; - «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»; - «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер».	Жаз бойы	Әдіскер Медбике
Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек, кеңес беру	Жаз бойы	Әдіскер
Балалармен жұмыс		
«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде: - психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру;	Жаз бойы	Әдіскер Топ тәрбиешілері

- өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту; - денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау; - балалардың пікірін, идеяларын ескеру; - бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды меңгертуді ойын нысанында іске асу; - педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындап қана қоймай, баланың қызығушылығына көңіл бөліп, күнді өзі таңдаған белсенділік түріне қарай құру; - әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту.		
Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары		
Балалар денсаулығы мониторингі	Мамыр	Топ тәрбиешілері
Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру	Жаз бойы	Топ тәрбиешілері
Жаттығулар: - таза ауадағы дене шынықтыру; - ертеңгілік жаттығулар; - ұйқыдан ояту жаттығулары; - сергіту сәттері.	Жаз бойы	Топ тәрбиешілері
Антропометрикалық өлшемдерді жүргізу	жоспар бойынша	Медбике
1. Спорттық ойын, жарыстар: - спорттық ойындар; - спорт жарыстары; - эстафеталар. 2. Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар. 3. Спорт мерекелері. 4. Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу (<i>таза ауада</i>).	Жаз бойы	МДҰ меңгерушісі Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу: - дозаланған күн ванналары; суға шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзіне массаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату); - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю;	Жаз бойы	Топ тәрбиешілері

- тыныс алу жаттығулары.		
Арнайы жаттығулар: - түзету жаттығулары; - майтабандылықтың алдыналу; - дене сымбатының бұзылуының алдын алу; - артикуляциялық жаттығулар; - тынысалу жаттығулары; - ұсақ моториканы дамыту жаттығулары.	Жаз бойы	Топ тәрбиешілері
Балалармен әңгімелесу: - «Денсаулық сағаты».	Жаз бойы	Медбике
Серуенде балалардың физикалық денсаулығын нығайту үшін жеке және шағын топтарда ірі моториканы дамытуға арналған жаттығулар жасау	Жаз бойы	Дене шынықтыру нұсқаушысы Топ тәрбиешілері
Күнделікті тағамдарды дәрумендендіру	Жаз бойы	Медбике Аспазшы
Ата-аналармен жұмыс		
- ата-аналармен өзараынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу; - ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу; - жазғы кезеңде бала ағзасын сауықтыру туралы ақпаратқа ата-ананың қолжетімділігін қамтамасыз ету (ауызша, сілтеме арқылы электронды нұсқада, ата-аналарға арналған ақпараттық бұрышта); - іс-шараларды өткізуге ата-аналарды тарту.	мамыр, маусым, шілде	Әдіскер Топ тәрбиешілері

VI БӨЛІМ

VI.Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.

Бұл бөлім мектепке дейінгі ұйымды басқарудағы бақылау-диагностикалық қызметімен байланысты және ішкі бақылау жүйесі ретінде ұсынылады. Мұнда бақылаудың түрлері мен нысандары жоспарланады (шұғыл, тақырыптық, кешенді, фронтальды)

ШҰҒЫЛ БАҚЫЛАУ

МОНИТОРИНГ

ТАҚЫРЫБЫ	МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ҚОРЫТЫНДЫ ШЫҒАРУ
Бастапқы мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының бастапқы нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қыркүйек	Сараптама
Аралық мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының аралық нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қаңтар	Сараптама
Қорытынды мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының қорытынды нәтижесінің сараптамасы	Мамыр	Сараптама

ФРАНТАЛДЫ БАҚЫЛАУ

№	БАҚЫЛАУ ТАҚЫРЫПТАРЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру»	Қараша	Педкеңесте № 2
2	Педагогтердің, психологтың, медбикенің 2025-2026 оқу жылының қорытынды есебі.	Мамыр	Педкеңесте № 5

КЕШЕНДІ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	- «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру»	Желтоқсан	Педкеңесте № 3

	- «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары»		
--	--	--	--

ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ:	МЕРЗІМІ:	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын	Тамыз	Педкеңесте № 1
2	Заттық-пәндік дамыту орталықтарын орналастыру және тиімді ұйымдастыру	Қыркүйек	Әд кеңесте № 1
3	Мектепке дейінгі балалардың дамуында сюжеттік-ролдік ойындардың маңызы	Ақпан	Әд кеңесте № 2
4	Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі	Наурыз Сәуір	Пед кеңес №4 Әд кеңесте № 3

VII БӨЛІМ

VII.Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық және қаржылық базасын нығайту бойынша барлық жұмыстар жоспарланады: - жөндеу жұмыстары, дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны жаратқандыру және толықтыру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жұмыс формасы	Жауаптылар
1.	Жаңа оқу жылына дайындық	2025ж.мамыр-шілде	Бояу Жөндеу	Шаруа меңгерушісі
2.	Топтардың дамыту материалдары мен құралдарын толықтыру мен безендіру	Жыл бойы	Жинақтау	Шаруа меңгерушісі, әдіскер
3.	Аланды көркейтуі мен жабдықталуы	Жыл бойы	Территорияны жинақтау, жасыл өсімдіктерді отырғызу	Шаруа меңгерушісі
4.	Өткізу:Кенесіз аттары, құрылыс және басқа да жөндеуге қажетті заттар	Жыл бойы	Сұраныс беру	Шаруа меңгерушісі
	Өсімдік топырағы мен ойынға арналған құм	2025ж. сәуір-мамыр-маусым	Сұраныс беру	Шаруа меңгерушісі
5.	Балабақшада косметикалық жөндеу жүргізу	2025ж. шілде		Шаруа меңгерушісі
6	Әдістемелік әдебиеттермен, көркем әдебиеттер қамту	2025ж. мамыр-тамыз	Сұраныс беру	Шаруа меңгерушісі, әдіскер
8	Синтезатор, микрофон	2025ж.	Сұраныс беру	Шаруа меңгерушісі

Мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1.Тәрбиеленушілерді жас шамасы бойынша топтау. 2. Штатты бекіту, қызметкерлерді топтау дайындығы 4. Балабақша кітапханасын жаңа педагогикалық әдебиетпен толықтыру 5.Көкөніс, гүл тұқымдарын жинау 6. Кеңсе жабдықтарын, ойыншықтар сатып алу. 7. Лауазымдық нұсқаулықтарды нақтылау	3.Жылу жүйесінің Қыркүйек	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі әдіскер есепші

8.Нұсқаулық: «Төтенше жағдайлар» 9.Өрт қауіпсіздігін сақтау 10.Топ жиһазының маркировкасын жасау		
1.Қысқа дайындық. 2.Сантехникалық жабдықтарды тексеру 3.Электржүйесінің жағдайын бақылау 4.Баспасөз басылымдарына жазылу.	Қазан	Медбике Шаруашылық меңгерушісі әдіскер
1.Топтағы жарық жүйелерінің жағдайын бақылау 2.Балабақшадағы қауіпсіздік техникасының жағдайын бақылау.	Қараша	Шаруашылық меңгерушісі Меңгеруші
1.Алаңшадағы мұз, қардан соқпақ жол жасау 2.Жаңа жыл мерекесін өткізу қарсаңында өрт инспекциясымен келісім. 3.Жаңа жыл мерекесін өткізу қарсаңында өрт қауіпсіздігін нұсқаулығы	Желтоқсан	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
1.Нұсқаулық «Балабақшадағы еңбекті қорғау» 2.қыс мезгілінің ас мәзірін талдау 3.Нұсқау «Балалар өмірі мен денсаулығын қорғау» (барлығы үшін)	Қаңтар	Меңгеруші Медбике,
1.Кеңсе жабдықтарын, ойыншықтармен қамту. 2.Тамақтануды бақылау рейді 3.Нұсқау «Балабақшадағы санитарлық ережелер»	Ақпан	Шаруашылық меңгерушісі Меңгеруші әдіскер медбике
1.Алаңшадағы көктемгі жұмыстар: ағаштар мен бұталарды қию 2.Қаратопырақ, қарашірік әкелу 3.Гүл, көкөніс көшеттерін егу.	Наурыз	Шаруашылық меңгерушісі Шаруашылық меңгерушісі әдіскер
1.Балабақша алаңшасындағы жұмыстар: алаңша ойын құралдарын жөндеу, бояу. 2.Ағаштар мен бұталар отырғызу. 3.Медбике нұсқаулығы: «Балаларға алғашқы көмек көрсету»	Сәуір	Шаруашылық меңгерушісі әдіскер медбике
1.Нұсқаулық «Жаз мезгілінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау» 2.Жазғы су өткізу жолдарын жөндеу және жіберу 3.Көшеттерді отырғызу 4.Құм ауыстыру	Мамыр	Меңгеруші, медбике Шаруашылық меңгерушісі әдіскер медбике
1.Топтардағы косметикалық ремонт жасау 2.Көрпе, матрацтарды кептіру 3.Кілемшелерді тазалап, жуу	Маусым	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі медбике

Қауіпсіздік ережесі және төтенше жағдай бойынша нұсқаулар

Шаралар	Өту мерзімі	жауапты
1.1.Нұсқаулықтар		
1.1.1. Еңбек қорғау бойынша кіріспе оқыту	Қыркүйек	Меңгеруші
1.1.2. Еңбекті қорғау туралы ағымдағы нұсқаулық	Қыркүйек қаңтар	Меңгеруші
1.1.3. қауіпсіздік ережесі туралы ағымдағы нұсқаулық	Қыркүйек қаңтар	Меңгеруші
1.1.4. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі ағымдағы нұсқаулық.	Қыркүйек	Меңгеруші
1.1.5. Желтоқсан айындағы мерекелердегі қауіпсіздік ережесі	желтоқсан	Меңгеруші
1.1.6. Наурыз айындағы мерекелердегі қауіпсіздік ережесі	наурыз	Меңгеруші
1.1.7. Мамыр айындағы мерекелердегі қауіпсіздік ережесі	мамыр	Меңгеруші
1.1.8. Саяхат кезіндегі қауіпсіздік ережесі	Қыркүйек қаңтар	Меңгеруші
1.1.9. Террорлық актілердің қауіп туындаған жағдайда төтенше жағдайларда ұжымның әрекеттерін талқылау.	қазан	Меңгеруші
1.1.10. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі қыс мезгіліндегі нұсқаулық.	желтоқсан	Меңгеруші
1.1.11. Эпидемиологиялық кезіндегі тұмаудың алдыналуы.	Ақпан	Медбибі
1.1.12. Нұсқаулар дайындау және жаңарту бойынша жұмыс.	наурыз	Меңгеруші
1.1.13. Жазғы және денсаулық сақтау жұмысына арналған нұсқаулық өткізеді.	мамыр	Меңгеруші
1.2. Өндірістік жиналыстар		
1.2.1. «Ішкі еңбек тәртібі туралы ережені» сақтау	Қыркүйек	Меңгеруші
1.2.2. Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы	Қыркүйек	Меңгеруші
1.2.3. Балабақшаның қысқа дайындығы.	қазан	Меңгеруші

1.2.4. Оқу үдерісі барысында балалардың өмірі мен денсаулығын қамтамасыз ету жөніндегі шараларды нығайту туралы	қараша	Меңгеруші
1.2.5. Желтоқсан айының мерекелеріне дайындық	желтоқсан	Меңгеруші
1.2.6. Дәрумендіру	ақпан	Меңгеруші
1.2.8. Сенбіліктер	қазан сәуір	Меңгеруші, ұжым

Жолда жүру ережелері

№	Жұмысшысы	Мазмұны	мерзімі	жауапты
I.	Төтенше жағдай күні	-ЖЖЕ әңгімелеу -Үйдегі қауіпсіздік -Бейтаныс адам	Әр дүйсенбі	Тәрбиешілер
II.	ЖЖЕ сабақтары	-көшеге саяхат -Сауықтар - сабақтар - сурет салу көрмесі - Ойын, театр	Жыл бойы	Тәрбиешілер
III.	ЖЖЕ құралдары	- ЖЖЕ ақпараттық стенд - фотосуреттер -суретбайқауыата- аналармен баланың қатысуы	Өзгертіп отыру	Тәрбиешілер, әдіскер

2025-2026 оқу жылындағы өрт қауіпсіздігі жөніндегі іс шаралар жоспары

№	Шаралар	мерзімі	жауапты
1.Қызметкерлермен жұмыс			
1.1	Қауіпсіздік ережесі туралы нұсқаулық	Жылбойы	Шаруаменгерушісі
1.2	Балаларды өрттен сақтануға эвакуациялау	Жылына 1 рет	Шаруаменгерушісі
1.3	Кенес: -Өрт қауіпсіздігі жөніндегі шаралармен таныстыру. -Өрт шыққан ғимараттан балаларды эвакуациялау. -Өрт сөндіру құралдары -балалардың үйде және қоғамдық орындарда қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Қазан Желтоқсан Ақпан Наурыз	Шаруаменгерушісі
1.4	Тәрбиешілерге кеңес: «Бірінші медициналық көмек көрсету»	Қараша Сәуір	Медбибі
2.Балалармен жұмыс			
2.1	Әңгіме -Оттан қорған!;-101 звонда! -Өрт қауіпсіздігі жөніндегі негізгі ережелер -Балалар өтпен ойнағанда не болады? -Сіріңкемен ойнама!	Жыл бойы	Тәрбиешілер
2.2	Қимылды ойындар: -Еңепті; - Жас өрт сөндіруші -эстафета ойындары; -Спорттық жарыстар	Жылбойы	Тәрбиешілер
2.3	Сюжеттік-рөлді қойындар: «Біз өрт сөндірушілер» -101 бөлімшесі; -Құтқарушылар; -Қала	Жылбойы	Тәрбиешілер, саз жетекшісі
2.4	Көркем әдебиет: Жұмбақтар, тақпақтар, мақал-мәтелдер, ертегілер.	Жылбойы	Тәрбиешілер
2.5	Дидактикалық ойындар: -Қауіпті заттар арасында -Құтқару қызметі:101, 102, 103; - «Жанат – жанбайды» -Кімге не керек?; -Болады болмайды	Жылбойы	Тәрбиешілер
2.6	Сурет көрмесін ұйымдастыру	Жыл бойы	Тәрбиешілер
2.7	Балалар мен практикалық жаттығулар өрт қауіпсіздігі	Жыл бойы	Тәрбиешілер
2.8	Тақырыптық шара:	Қазан Сәуір	Тәрбиешілер ән-күй мұғалімі
2.9	Саяхат:	Жылбойы	

	-Кір жуатын бөлмеге -Асханаға (электр құралдармен танысу)		Тәрбиешілер ересек топ
	3.Ата-аналармен жұмыс		
3.1	Жаднамалар стендтегі	Жылбойы	Тәрбиешілер
3.2	Кеңестер: -Назар аударыңыз: бұл заттар қауіпті! -Жамандықтың алдын-алау: төтенше жағдайлар дабалалардың іс-әрекеттері - өрт кезінде адамдар көп жиналатын жерлерде сақтану ережелері, -күйікке шалдыққанда бірінші медициналық көмек	Жылбойы	Шаруа меңгерушісі

**Тәрбиеленушілер, ата-аналар және қызметкерлер арасында
сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасын
қалыптастыру туралы іс-шаралар жоспары**

№	Шара атау	күні	жауапты	қатысушылар
Тәрбиеленушілермен :				
1	Әңгіме «Балабақшаның ережесін сақтау»	қазан	Тәрбиешілер	Барлық топтар
2	Әңгіме«Әр адамның аты-жөні бар»	қараша	Тәрбиешілер	Барлық топтар
3	Әдептілік туралы ертегілер	Жылбойы	Тәрбиешілер	Барлық топтар
4	Әңгіме «Сыйлық деген не?»	қаңтар	Тәрбиешілер	Барлық топтар
5	Ойын-сауық (ойын ситуациялар) «Әрқашанда біргеміз»	сәуір	Тәрбиешілер	5-6 жастағы балалар
Педагогтармен				
1	Өндірістік жиналыс «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарастарын қалыптастыру»	қазан	Меңгеруші	Ұжым
2	Стендке ақпарат ілу	Жылбойы	Әдіскер	Педагогтар
3	Педагогтардың этикасы туралы	қараша	Басшы	Педагогтар
Ата-аналармен				
1	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарастарын қалыптастыру» сұрағын ата-аналар жиналысында қарастыру	Жылбойы	Тәрбиешілер, әдіскер	Ата-аналар
2	Жеке дара әңгімелесу	Жылбойы	Тәрбиешілер	Ата-аналар

Терроризмге қарсы шаралар

№	шаралар	мерзімі	Жауапты
1	Қауіпсіздікке жауапты тағайындалуы	тамыз	Меңгеруші
2	№1 педкеңесте терроризмге қарсы шаралар туралы жоспарды талдау	тамыз	Меңгеруші
3	Күнделікті бейне бақылау	үнемі	әкімшілік
4	Балабақшаға кіріп, шыққан адамдарды бақылау	үнемі	Қарауыл
5	Бақша аумағының қоршауы (110 см-ден төмен емес) автокөлік құралдарының бақшаға ресми орындарды айналып өтіп, кездейсоқ кіруіне жол бермеуі ұсталуы керек.	үнемі	Шаруа меңгеруші
6	Қызметкерлермен қауіпсіздік туралы талқылау	тамыз	Қауіпсіздікке жауапты тұлға
7	Қауіпсіздік туралы талқылау	Ата-аналар жиналысы	тәрбиешілер
8	Белгісіз заттар мен күдікті заттар табылған кезде қызметкерлердің іс-әрекеттері туралы көрнекі үгіт жүргізу	Тамыз	әкімшілік
9	Төтенше жағдайдағы балабақша әкімшілігінің қызметкерлерді оқытуды ұйымдастыру.	Үнемі	Қауіпсіздікке жауапты тұлға әкімшілік
10	Бейтаныс адамдар мен заттар, жарылғыш құрылғылар, террористке дайындықтың басқа белгілері болған кезде де қажетті шараларды қабылдау дағдыларын қалыптастыру және алу бойынша қауіпсіздікке жауапты мекеменің бұйрығымен тағайындалған адаммен бірге балабақша қызметкерлеріне шабуылдар, оқшаулау шаралары және оның салдарын барынша азайту нұсқаулықтар мен тренингтер өткізу.	Тамыз Қаңтар	Қауіпсіздікке жауапты тұлға
11	Қызметкерлерге террористік сипаттағы қатерлер бойынша телефон хабарламаларын қабылдау тәртібі туралы нұсқаулықтар өткізу	Тамыз Қаңтар	Қауіпсіздікке жауапты тұлға
12	Жарылғыш құрылғыларды немесе күдікті заттарды уақтылы анықтау үшін кәсіпорын аумағын күнделікті айналдыру және қауіпті заттардың шоғырланған жерлерін тексеру.	Үнемі	Шаруа меңгеруші, аула сыпырушы, күзетші
13	Қоймаларды мерзімді тексеру	Әр ай	
14	Балабақшаның антитеррорлық қауіпсіздігі жағдайына бақылауды қамтамасыз ету.	үнемі	Басшы

Балабақшаның ойын алаңдарында балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі іс-шаралар жоспары

Жұмыс мазмұны	мерзімі	жауапты
Ұйымдастыру жұмысы Барлық қызметкерлер мен нұсқаулық өткізу: Балабақшаның ойын алаңдарында балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау; улы өсімдіктер мен саңырауқұлақтармен балалардың улануын болдырмау; Серуендеуді өткізу; жол-көлік жарақаттарының алдын-алу; өрт қауіпсіздігі ережелері; Саяхаттар және тақырыптық серуендер өткізу.	Жылына 2 рет	Әдіскер Шаруа меңгерушісі
Материалдық-техникалық базаны басқару және балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау үшін жағдайларын жасау: Ұжым мен ата-аналар балабақшаның материалдық-техникалық базасын нығайтады: Топтық бөлмелердің косметикалық жөндеу; Алаңшаларды көгалдандыру; асханалық ыдыстарды сатып алу; Топтық бөлмелердегі және алаңдағы спорттық жабдықтарды тексеру; спорттық жабдықтарды тексеру актілерін жасау; жол-көлік оқиғаларының жарақаттарын болдырмау бойынша жұмыс жоспарын құрастыру; Жол қозғалысы ережелері мен қауіпсіздігін зерттеу бойынша қосымша әдебиеттерді сатып алу.	Жыл бойы	Меңгеруші Шаруа меңгерушісі
Ата-аналармен жұмыс: Топтық ата-аналар жиналысы; Ашық есік күндері; Көрмелер мен байқаулар; кеңестер; көрнекі ақпараттар.	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер Шаруа меңгерушісі Тәрбиешілер

ҮІӨ қауіпсіз мінез-құлықтарын ұйымдастыру бойынша іс-шаралар жоспары

Жұмыс мазмұны	мерзімі	жауапты
Бөлменің ҮІӨ дайындығы	Үнемі	Әдіскер Тәрбиешілер
Жабдықтардың тегіс бүтіндігі, оқу құралдарын тексеру.	Үнемі	Әдіскер Тәрбиешілер
Тәрбиеленушілерді жабдықтарды қауіпсіз пайдалануды түсіндіру (қайшы, ине).	Үнемі	Әдіскер Тәрбиешілер
ҮІӨ соңында жұмыстың аяқталуына назар аудару – жұмыс орнын жинақтау.	Үнемі	Әдіскер Тәрбиешілер
Балаларды абай болуға, өз – өзіне қызметету дағдыларын үйрету, қауіпті	Үнемі	Әдіскер

заттарды өңдеу ережелерін, оларды қарапайым ережелерін сақтауға үйрету: апару, беру, ескерту және т.б. жарақаттану оқиғалары туралы көркем әдебиеттерден білуге, балаларды қандай да бір жағдайға өзіне таңдауға мүмкіндік беру.		Тәрбиешілер
--	--	-------------

VIII «ЖАС ПЕДАГОГ МЕКТЕБІ» ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: жас педагогтардың кәсіби өсуіне жағдай жасау арқылы тәрбие-білім беру үдерісінің сапасын арттыру.

Күні (Жауапты)	Мазмұны		
Қыркүйек (әдіскер, психолог)	№ 1 отырыс. Ұйымдастырушылық. Жұмыс жоспарын бекіту. Қатысушылардың тізімдерін қалыптастыру. «Педагогикалық шеберлік мектебінің» қатысушы педагогтарының сұраныстарын зерделеу» сауалнамасы. Сауалнама нәтижелері бойынша жоспарға өзгерістер енгізу		
Консультациялық пункт	Тәрбиешінің құжаттамасын МТО МЖМБС сәйкес рәсімдеу	Педагог тәлімгерлер	Жыл бойы
Қараша (тәлімгерлер)	№ 2 отырыс «Өз бетімен білім алу - педагогтың кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі ретінде» дөңгелек үстел Пікірсайыс		
Консультациялық пункт	Педагогтардың өзін-өзі тәрбиелеу бойынша қызметі, бір-біріне қатысуы	Педагог- тәлімгерлер	Жыл бойы
Қаңтар (әдіскер, психолог, тәлімгерлер)	№ 3 отырыс «Мектеп жасына дейінгі балаларды қоршаған әлеммен таныстырудың әдістері мен тәсілдері» бойынша тәжірибе алмасу. Дидактикалық ойындар. Еңбек. Қорытындылар, пікірталас		
Наурыз (әдіскер, психолог)	№ 4 отырыс «Танертеннен кешке дейін» күні бойы әр түрлі іс-шараларды жоспарлау» тақырыбында дөңгелек үстел. Циклограмманы жоспарлау.		

	Тәрбиешіге жадынама. Қорытындылар		
Консультациялық пункт	«Ата-аналармен байланысты қалай табу керек?» консультациялық пункттің отырысына қатысу	Педагог- тәлімгерлер	Жыл бойы
Мамыр	№ 5 отырыс «Жас тәрбиешілер мектебі» жұмысының қорытындысы: «Кәсіби өзін-өзі жетілдіру». Жас педагогтардың «Мен және менің тәрбиеленушілерім» презентациялары, педагогикалық қызметтегі жетістіктері		

Болжамды нәтижелер

- Білім беру қызметін тұтынушылардың заманауи сұраныстарына жауап бере алатын педагогикалық кадрлар қалыптастырылады.
- Жас педагог үшін өзін-өзі тәрбиелеу бойынша өзіндік жұмыс олардың білімдерін толықтыруға және нақтылауға, балалармен жұмыс барысында туындайтын жағдайларды терең және егжей-тегжейлі талдауға мүмкіндік береді.
- Жас педагог педагогикалық білімін үнемі толықтырып отыру қажеттілігін қалыптастырады, ойлау икемділігін, тәрбие-білім беру үдерісін үлгілей және болжай білуін қалыптастырады, шығармашылық әлеуетін ашады.
- Үздіксіз өз бетінше білім алу, кәсіби құзыреттілігін ұдайы арттыру қажеттігін түсіне отырып, шығармашыл, психологиялық сауатты педагогикалық ұжым қалыптасады.
- Әртүрлі деңгейдегі педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысуға ниет білдіруші педагогтардың үлесі артады.

БІРЛЕСКЕН ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ КОНКУРСТАРЫ

№	Тақырып	Мерзімі	Қатысушылар	Жауаптылар
1.	«Баламен күзгі фото» конкурсы. Қарттарды құрметтеу және құрметтеу күнін мерекелеуге арналған іс-шаралар. «Мен өз Отанымды мақтан тұтамын» ертеңгілігі Қалдық материалдан астау жасау	Қазан (1–2 апта) 3-апта Қараша – 4-апта	Барлық жастағы топтардың ата-аналары мен тәрбиеленушілері	Шығармашылық топ
2.	«Жасасын Тәуелсіз Қазақстан» қолөнер конкурсы. «Менің Республикам – менің мақтанышым» атты ертеңгілік. «Сиқырлы жаңа жыл» ертеңгілігі. «Біз экологпыз» – тәжірибелік іс-шаралар	Желтоқсан – (1-апта) 2-апта 2-апта	Барлық жастағы топтардың ата-аналары мен тәрбиеленушілері	Шығармашылық топ

		4-апта		
3.	«Ақшақарды іздейміз» көпөнер конкурсы	Желтоқсан (2–3 апта)	Барлық жастағы топтардың ата-аналары мен тәрбиеленушілері	Шығармашылық топ
4.	Үздік фотоаймақ	Ақпан (2–3 апта)	Барлық жастағы топтардың ата-аналары мен тәрбиеленушілері	Шығармашылық топ
5.	«Көктемгі қиял». «Алғыс айту – ең кішкентай ізгілік» конкурсы (тәрбиеленушілердің, олардың ата-аналарының және педагогтардың қатысуымен). Халықаралық балалар кітабы күніне орай «Шын жүректен кітап сыйла» челленджі	Наурыз – (1-апта)	Барлық жастағы топтардың ата-аналары мен тәрбиеленушілері	Шығармашылық топ
6.	«Қазақстан халқының бірлігі күні» ертеңгілігі. «Спорт – денсаулық кепілі» спорттық жарыс «Жас сарбаз» топтар арасында әскери-патриоттық әндер конкурсы	Мамыр – 1- апта (2–3 апта) 4-апта	Ата-аналар-балалар- даярлық топтарының педагогтары	Пән педагогтары

ТӘРБИЕШІЛЕР МЕН ПӘН ПЕДАГОГТАРЫНА АРНАЛҒАН КОНКУРСТАР

№	Тақырыбы	Мерзімі	Қатысушылар	Жауаптылар
1.	«Тәрбиеші балабақша -жүрегі»	Қазан	Педагогтар	Тәрбиешілер
2.	«Тапқыр тәрбиеші»	Қараша	Тәрбиешілер	Әдіскер
3	«Көңілді тапқырлар» КВН	Желтоқсан	Тәрбиешілер	Әдіскер
4	«Интеллектум» ойын-сауық	Қаңтар	Тәрбиешілер	Әдіскер
5	«Екі жұлдыз жарқыра!»	Қаңтар	Тәрбиеші мен тәрбиеленуші	Әдіскер
6	«Суреттер сыр сертеді»	Ақпан	Тәрбиеші мен тәрбиеленуші	Әдіскер
7	«Жас келсе іске» жас мамандар сайысы	Ақпан	Тәрбиешілер	Әдіскер

8	«Ұлттық ойындар-ұлт қазынасы»	Наурыз	Жалпы қызметкерлер	Әдіскер, педагогикалық ұжым
9	«Қазақ тілі -менің тілім» өлең шумақтары	Сәуір	Тәрбиешілер	Әдіскер
10	«Көңілді мәре» (отбасы және тәрбиеші)	Мамыр	Тәрбиешімен тәрбиеленушінің отбасы мүшелері	Әдіскер

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН «АДАЛ АЗАМАТ»БІРТҰТАС ТӘРБИЕ ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ

ІС-ШАРАЛАРЫН ІСКЕ АСЫРУ

Максаты: рухани-адамгершілік қасиеттерді, азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді, парасаттылық пен адалдықты дамыту арқылы қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде білім алушының үйлесімді дамыған тұлғасын қалыптастыру.

Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша күнделікті іс-шаралар		
«Күй» – балалардың музыка тыңдауға деген қызығушылығын қалыптастыру, музыканы эмоционалды көңіл-күймен қабылдау, түсіну, құрметтеу, ұлттық мәдениетке деген қызығушылығын арттыру, шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру	Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған іс-әрекеті кезінде музыкалық шығармаларды тыңдау	Тәрбие-білім беру үдерісінің циклограммасына сәйкес
Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша апталық іс-шаралар		
«Менің Қазақстаным» – мемлекеттік мерекелерге арналған әр дүйсенбі және ертеңгіліктерде ересек және мектепалды топтардың тәрбиеленушілерінің Қазақстан Республикасының Әнұранын орындауы	Әр дүйсенбі сайын, ертеңгіліктер	Тәрбие-білім беру үдерісінің циклограммасына сәйкес

Тәрбиеленушілермен 2025-2026 оқу жылына арналған іс-шараларды іске асыру

Ай	Мерекелер мен ойын-сауықтар	Топтар
ҚЫРКҮЙЕК	1 қыркүйек – Білім күні. Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Балабақша – жайлы үй». «Сиқырлы каймақ» қуыршақ театры	Барлық жас топтары
ҚАЗАН	«Мен Отанымды мақтан тұтамын!» ертеңгілігі Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Мен өз Отанымды мақтан тұтамын!» «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы бойынша – «Сәлем, алтын күз!» ертеңгілігі. «Күздегі бау-бақша!» жәрмеңке	Барлық жас топтары
ҚАРАША	«Кірпі мен қарға» қуыршақ театры.	Барлық жас топтары
ЖЕЛТОҚСАН	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Менің Республикам – менің мақтанышым!» ертеңгілігі. «Сиқырлы жаңа жыл!» ертеңгілігі	Барлық жас топтары
ҚАҢТАР	«Қысқы орманға саяхат» қуыршақ театры	Барлық жас топтары
АҚПАН	«Ақымақ қасқыр» қуыршақ театры	Барлық жас топтары
НАУРЫЗ	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша аналар мерекесі. «Ардақты анашым» Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Қош келдің -Өз Наурыз»	Барлық жас топтары
СӘУІР	«Юморина» ойын-сауық. квн «Көктемгі өскін» қуыршақ театры	Барлық жас топтары
МАМЫР	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Қазақстан халқының бірлігі күні» ойын-сауықтары. Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша – «Жас сарбаз» топтар арасындағы әскери-патриоттық әндер конкурсы. «Қош бол, балабақша» балабақшамен қоштасу ертеңгілігі	Ересек, орта топтар, мектепалды даярлық топтары

ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ТОПТЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Қызметтің міндеттері:

- білім беру кеңістігін кеңейту саласында педагогтардың кәсіби шеберлігін жетілдіру;
- педагогтарды топ жұмысы барысында алған білімдерін өз бетінше және тереңдете кеңейтуге ынталандыру;
- педагог-жасампаздарды, педагог-зерттеушілерді іздестіру және қолдау, олардың әзірлемелері мен идеяларын енгізуге жәрдемдесу.

Бірінші кезең: диагностикалық

№	Жоспарланған іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Топтың құрамын анықтау. Жұмыс жоспарын құру. Шығармашылық топ қатысушылары арасында міндеттерді бөлу	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	Шығармашылық топтың тұжырымдамасын әзірлеу	Қыркүйек	Топ мүшелері
3.	Таңдалған тақырып бойынша әдебиеттерді іріктеу және талдау	Қыркүйек	Топ мүшелері

Екінші кезең: аналитикалық

№	Жоспарланған іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Отбасы күніне арналған «Отбасы – кішкентай ғалам» атты құттықтау бейне ашығын талқылау	Қыркүйек	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	Қарттар күні (педагогикалық еңбек ардагерлеріне құрмет көрсету)	Қыркүйек	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	«Күзгі киял» балалар мен ата-аналар шығармашылығы галереясын безендіру. Балабақшаның ресми сайтында іс-шара туралы ақпаратты орналастыру (видео, презентация, фото)	Қазан	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	Шығармашылық әлеуетті жүзеге асыру үшін музыкалық бағдарлама құрастыру, «Әр тәрбиеші қайталанбас» КТК. Балабақша үй-жайларын безендіру	Қазан	ШТ мүшелері
	«Аяз атаның жаңа жылдық шеберханасы» атты жаңа жылдық композицияларды инсталляциялауға дайындықты ұйымдастыру және көмек көрсету	Қараша	ШТ мүшелері
	Жаңа жылдық ертеңгіліктердің сценарийлерін талқылау. Музыкалық залды безендіру. Атрибуттар мен костюмдер жасау	Желтоқсан	ШТ мүшелері, тәрбиешілер

	«Заманауи әже» конкурсына дайындық	Ақпан	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	8 наурыз мерекесінің «Ардақты анашым», «Қош келдің -Өз Наурыз» сценарийін талқылау және бекіту	Наурыз	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	Мектепке дейінгі ұйымда көктем тақырыбына арналған «Көктем үндестігі» картиналарының көрмесін ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсету	Наурыз	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
	«Епті, батыл, күшті» дене шынықтыру демалысы	Сәуір	ШТ мүшелері
	«Көңілді мәре» спорттық жарысқа дайындық	Мамыр	ШТ мүшелері, тәрбиешілер

Үшінші кезең: нәтижелі

№	Жоспарланған іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Ата-аналарға арналған «Балаңыздың өміріндегі ойын» сауалнамасы	Мамыр	ШТ мүшелері, тәрбиешілер
2.	Зерттеушілік, шығармашылық қызмет нәтижелерінің презентациясы	Мамыр	ШТ мүшелері
3.	Тәжірибе алмасу және оны тарату	Сәуір–мамыр	ШТ мүшелері
4.	Шығармашылық топтың отырысы. Атқарылған жұмыстар туралы есеп, алдағы оқу жылының келешегі	Сәуір–мамыр	ШТ мүшелері

IX «ЖАС АНАЛАР МЕКТЕБІНІҢ» ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Іске асыру мерзімі	Тақырып	Іс-шаралар	Жауаптылар
Қыркүйек	«Сәтті бейімделудің құпиялары»	«Бейімделу кезеңіндегі жұмысты ұйымдастыру» – балалардың бейтаныс ересектермен және балалармен қарым-қатынас жасау тәжірибесін жинақтауына ықпал ететін ойындар	Психолог, Ортаңғы топтарының тәрбиешілері
Қазан	«Денім сау болып өскім келеді»	«Кішкентай балалардың тамақтануы», «Күн тәртібі және оның мектеп жасына дейінгі баланың өміріндегі маңызы» ата-аналарға кеңес беру. «Демалыс және мереке күндері күн тәртібін сақтау» сауалнамасы. «Көңілді старттар»	Бөбекжай және ортаңғы топтарының тәрбиешілері
Қараша	«Жазадан қалай құтылуға болады»	«Жазадан құтылудың 20 тәсілі», «Баланың мінез-құлқы немесе оның ересек адамның назарын аудару тәсілі», «Қайсысы жақсы: мадақтау немесе жазалау?» ата-аналарға кеңес беру. «Архипелаг қарым-қатынас құралдары» тренингі	Педагог-психолог, әдіскер, педагогтар
Желтоқсан	«Қуаныш өмір сүретін үй», «Отбасылық дәстүрлер» дөңгелек үстел	Отбасылық құндылықтарды қалыптастыру. Отбасылық дәстүрлерді талқылау	Әдіскер, Педагог-психолог, тәрбиешілер
Қаңтар	«Бала өміріндегі ойын»	«Біз немен ойнаймыз және нені дамытамыз» тақырыбында ата-аналарға кеңес беру	Тәрбиешілер

Ақпан	«Балалардың сенсорлық дамуының маңызы»	«Балалардың сенсорлық дамуына арналған ойындар жасау» шеберлік сабақтар	Ортаңғы топ тәрбиешілері
Наурыз	«Ана, анашым, анажан!»	«Әуенді тап» музыкалық ойыны	Тәрбиешілер
Сәуір	«Кітаппен өмір сүрейік»	«Ертегілер әлеміне саяхат» квесті. Балабақшаның білім беру кеңістігіне ата-аналарды тарту.	Тәрбиешілер
Мамыр	«Бір-бірімізге – «рахмет» айтайық	«Жылды қалай өткіздік», «Демалысқа тапсырма. Жазда баламен не істеу керек?» әңгімелесулер Жас аналар мектебін бітіргені туралы дипломдарды табыстау	Тәрбиешілер